

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO | UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE LAZIO
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Gregorio da Catino"

Via G. Felici snc - 02047 Poggio Mirteto (RI) - CF 90071200571 - Tel 0765/24328 - 0765/441837
e-mail riis008004@istruzione.it | PEC: riis008004@pec.istruzione.it | sito web: www.iisgregoriodacatino.edu.it

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "GREGORIO DA CATINO"-POGGIO MIRTEO
Prot. 0013668 del 02/12/2024
VII-1 (Uscita)

Albo online
Amministrazione trasparente
Sito web

Oggetto: Decreto pubblicazione graduatoria definitiva candidature Avviso di Selezione di personale interno all'Istituto Scolastico "IIS GREGORIO DA CATINO" per il reclutamento di n. 1 Assistente Amministrativo da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP finalizzate alla realizzazione delle Azioni di cui all'Avviso pubblico:

Avviso Pubblico "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

CUP: E44D22003770006

Titolo progetto: Strategie di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica".

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-11224

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO l’art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione”, in forza del quale “ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un “Codice unico di progetto”, che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE”;

VISTO l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, in forza del quale “Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell’articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)”;

VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”, come aggiornata dalla delibera ANAC n. 556/2017 e da ultimo modificata dalla delibera ANAC n. 371/2022;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta prioritariamente tra il proprio personale in servizio, anche attraverso ricognizione del personale interno all’Istituzione stessa;

CONSIDERATO che, ove non sia possibile procedere al conferimento dell’incarico in oggetto a favore del personale dipendente in servizio presso questa Amministrazione, si procederà con il conferimento dell’incarico a favore di personale esterno all’Amministrazione scolastica, secondo le modalità e nelle forme indicate nel presente documento;

PRESO ATTO che il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Valentina Bertazzoli, è stato nominato Responsabile del Procedimento in questione ai sensi dell’art. 5 della Legge n. 241/1990;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma annuale E.F. 2024 approvato dal CdI con delibera n. prot. n. 16 del 14/02/2024;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

VISTO l’accordo di concessione prot. n. 50607 del 18/03/2023, firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l’attuazione del progetto M4C111.4-2022-981-P-11224 dal titolo “Strategie di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica”. per un importo pari a €131934,47;

VISTA la delibera n. 26 del 18/11/2022 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

VISTO il decreto prot. n. 3197 del 22/03/2023 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2024 del finanziamento citato;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 3528 del 31/03/2023;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura professionale per lo svolgimento dell'attività come in oggetto;

EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO in particolare l'art. 43 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";

VISTO l'avviso di Selezione di personale interno all'Istituto Scolastico "IIS GREGORIO DA CATINO" per il reclutamento di n. 1 Assistente Amministrativo da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP finalizzate alla realizzazione delle Azioni di cui all'Avviso pubblico in oggetto, prot. n. 12359 del 08/11/2024;

VISTO il numero esiguo di candidature pervenute;

CONSIDERATO che nell'avviso prot. n. 12359 del 08/11/2024 sono fissate le griglie di valutazione per l'attribuzione dei punteggi e che, pertanto, l'esame delle candidature è legato a criteri oggettivi e non comporta valutazioni soggettive;

VISTA la propria dichiarazione prot. n. 13237 del 25/11/2024 di esame diretto delle candidature all'avviso prot. n. 12359 del 08/11/2024;

VISTO il verbale prot. n. 13240 del 25/11/2024 di esame diretto delle candidature all'avviso prot. n. 12359 del 08/11/2024;

VISTA la graduatoria provvisoria, pubblicata con decreto prot. n. 13241 del 25/11/2024;

PRESO ATTO dell'assenza di reclami

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

DECRETA

la pubblicazione all'albo dell'istituto della seguente graduatoria definitiva di selezione interna per il reclutamento di n. 1 Assistente Amministrativo da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP, di cui all'avviso prot. n. 12359 del 08/11/2024:

Posizione	Cognome e nome	Punteggio
1	Gennari Roberta	20
2	Angelelli Luisa	6

Avverso la presente graduatoria definitiva è ammesso Ricorso al TAR o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nelle forme e nei termini previsti dalla Legge.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.



***Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Valentina Bertazzoli

"Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse"