



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GREGORIO DA CATINO"**

Via G. Felici snc tel. 0765-24328 - POGGIO MIRTETO (RI)

e-mail: riis008004@istruzione.it – pec: riis008004@pec.istruzione.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "GREGORIO DA CATINO"-POGGIO MIRTETO
Prot. 0009836 del 04/10/2022
VI (Uscita)

AL PERSONALE DELL'ISTITUTO

ALL'ALBO E AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI PROGETTISTA E COLLAUDATORE PROGETTO FSRPON Laboratori Green, sostenibili e innovativi" (codice progetto: 13.1.4-FESR-PON-LA 2022-55) – CUP E44D22000360006 "

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'amministrazione Pubbliche" e s.m.i.;

Visto il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Vista la Circolare MIUR.AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U), del 12/04/2022 n.22550, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione Avviso pubblico Realizzazione di laboratori Green nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del centro Nord-FESR-PON "Per la Scuola, Competenze e ambienti per l'Apprendimento". REACT EU;

Considerata la candidatura presentata dal ns. Istituto in data 26/04/2022 prot.5054, del progetto denominato "Laboratori Green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo;

Vista la Nota autorizzativa MIUR.AOODRLA. REGISTRO UFFICIALE(U) 73106 DEL 05/09/2022 con oggetto: Fondi Strutturali Europei –PON " Per la Scuola, competenze ed ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 asse II –Infrastrutture per l'Istruzione" FESR-REACT EU. Asse V-Priorità d'investimento: 13i-FESR "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" Obiettivo specifico 13.1 Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia-Azione 13.1.4. "Laboratori Green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo";

Visto il Decreto del Dirigente Scolastico, n.2 del 22/06/2022, di variazione del programma annuale con il quale viene assunta in bilancio la somma di €.130.000, relativa al progetto di cui in oggetto;

Vista la Delibera n. 6 del Consiglio di Istituto del 23 MAGGIO 2022 di variazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022, comprendente l'inserimento dell'erogazione dei fondi in oggetto e la conseguente necessità di assunzione in bilancio in appositi Progetti in uscita;

Considerato che il Programma Annuale 2022 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera del 11 febbraio 2022;

Visto il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

Attesa la necessità di questa Istituzione Scolastica di svolgere le attività previste nell'ambito dei progetti approvati e finanziati;

Viste le indicazioni del MIUR che indicano come "La scelta del personale interno deve avvenire, comunque, nel rispetto dei principi di trasparenza, di rotazione degli incarichi e parità di trattamento" e "Per quanto riguarda il personale ATA la designazione può avvenire nell'ambito della proposta del Piano di lavoro annuale del DSGA, approvato dal Dirigente Scolastico".

Viste le Delibere degli organi collegiali di adesione al progetto;

Considerato che per la realizzazione del Pon in oggetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo delle attrezzature di supporto alla didattica;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

Mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

- n.1 esperto per l'incarico di Progettista
- n.1 esperto per l'incarico di Collaudatore

per l'attuazione del progetto autorizzato.

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base ai criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudi di laboratori e ambienti innovativi di supporto alla didattica.

Art. 1 –Funzioni e compiti Progettista

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività e i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR-PON alla pagina Fondi strutturali, ed in particolar modo attraverso uno studio approfondito dei materiali oggetto dell'acquisto.

Provvedere ad una progettazione esecutiva, con la realizzazione di un piano degli acquisti, secondo le indicazioni fornite dal D.S., mediante l'elaborazione di schede tecniche puntuali sui materiali oggetto dell'acquisto, ed elaborare insieme agli uffici amministrativi una gara d'appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;

Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;

Redigere i verbali relativi alla sua attività;

Collaborare con il DS e il DSGA per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo.

Art. 2 Funzioni del Collaudatore

Il Collaudatore dovrà:

- Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Redigere il verbale del collaudo finale;
- Collaborare con il D.S., con il DSGA e con il Progettista, per tutte le problematiche relative la piano FESR, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento dell'attività.

Ogni aspirante potrà presentare la propria candidatura per un'unica figura (progettista o collaudatore).

Art. 3 – Criteri di reclutamento

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i criteri previsti negli allegati B1 e B2.

Art.4 Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) Domanda di partecipazione corredata da Curriculum vitae in formato europeo (allegati A1 e A2)
- b) Scheda di autovalutazione (allegato B1-B2)
- c) Fotocopia documento d'identità
- d) Informativa (allegato C)

L'istanza ed i relativi allegati devono essere inviati tramite pec all'indirizzo riis008004@pec.istruzione.it a mano presso la segreteria amministrativa entro e non oltre le ore 14.00 del 12/10/2022. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza.

Art.5- Attribuzione incarico

L'esame delle candidature verrà effettuata da una commissione all'uopo convocata secondo le tabelle di valutazione di cui all'art.3.

In caso di parità, per ogni tipologia di candidatura prevista dall'ordine di priorità prevale il più giovane.

L'istituto si riserva di procedere al conferimento d'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché rispondente ai requisiti di accesso, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle candidature sia ritenuta idonea.

Art.6- Compenso

Il compenso orario è quello stabilito nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria, nell'ambito del tetto massimo previsto pari ad €. 2.600,00 I.S. per il progettista ed €. 1.950,00 per il Collaudatore. L'attività dovrà risultare da un apposito registro delle attività, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dall'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

ART.7-Trattamento dei dati personali

Ai sensi del regolamento Europeo n.679/2016 e del D.lgs 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

ART.8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.31 comma 1 e 3 del D.lgs 18 aprile 2016 e dell'art.5 della L.241/1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rita De Santis.

ART.9 Disposizioni finali

Il presente Bando è pubblicato all'Albo on Line dell'Istituto e sul sito Web all'indirizzo:
www.iisgregoriocatino.edu.it

Allegato A: Domanda di partecipazione progettista (A1) Collaudatore (A2)

Allegato B: Scheda di autovalutazione progettista (B1) Collaudatore (B2)

Allegato C: Informativa

*Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Maria Rita De Santis

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa